UBND HUYỆN LỘC NINH **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **VĂN PHÒNG Độc lập** - **Tự do** - **Hạnh phúc**

 *Lộc Ninh, ngày 29 háng 10 năm 2023*

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA VĂN PHÒNG TUẦN 44**

**(từ ngày 30/10/2023 đến ngày 05/11/2023)**

Căn cứ lịch làm việc của Thường trực HĐND - UBND huyện tuần lễ thứ 44 năm 2023 và trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng, Văn phòng HĐND và UBND huyện xây dựng lịch làm việc tuần lễ thứ 44 như sau:

**Thứ Hai (30/10/2023):**

**+ Sáng:**

**1. 8h00: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu:** Làm việc tại trụ sở.

**+ Chiều:**

**1. Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu và CVVP Tạ Thị Ngọc Dung:** Tham dựhọpChủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện tuần thứ 44/2023:

**1.1.Phòng Dân tộc:** Báo cáo khó khăn trong triển khai thực hiện xây dựng nhà ở thuộc Chương trình MTQG phát triển KTXH vùng đồng bào DTTS & MN năm 2022 trên địa bàn huyện, đề xuất phương án giải quyết.

***- Thành phần:*** Các Phó Chủ tịch UBND huyện; Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách Phòng Dân tộc, lãnh đạo Phòng TC-KH;Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện; CVVP Tạ Thị Ngọc Dung.

***-Thời gian, địa điểm:*** Từ 14h00 đến 14h30, tạiHội trường B - UBND huyện

**1.2.****Phòng Giáo dục và Đào tạo:** Báo cáo xin chủ trương tổ chức Lễ tuyên dương học sinh giỏi và tặng quà các trường nhân ngày 20/11 năm 2023.

***-Thành phần:*** Các Phó Chủ tịch UBND huyện; đại diện lãnh đạo Phòng GD&ĐT, Phòng TC-KH,Văn phòng HĐND và UBND huyện; CVVP Tạ Thị Ngọc Dung.

***-Thời gian, địa điểm:*** Từ 14h30 đến 15h00, tạiHội trường B - UBND huyện

**1.3.Nghe các cơ quan, đơn vị liên quan**báo cáo một số nhiệm vụ trọng tâm cần chuẩn bị tại kỳ họp HĐND huyện cuối năm 2023. *(Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với Phòng Phòng TC-KH, Phòng TN-MT, Phòng KT-HT, Chi cục thuế Lộc Ninh - Bù Đốp chuẩn bị nội dung)*

***-Thành phần:***

**+** Mời tham dự: ôngNgô Đình Vinh - Phó Chủ tịch HĐND huyện.

**+** Các Phó Chủ tịch UBND huyện; đại diện lãnh đạo Phòng Phòng TC-KH, Phòng TN-MT, Phòng KT-HT, Chi cục thuế Lộc Ninh - Bù Đốp, Văn phòng HĐND và UBND huyện; CVVP Tạ Thị Ngọc Dung.

***-Thời gian, địa điểm:*** Từ 15h00 đến 16h30, tạiHội trường B - UBND huyện

***-Thời gian, địa điểm:*** Từ 15h00 đến 16h00, tạiHội trường B - UBND huyện.

**Thứ Ba (31/10/2023):**

**+ Sáng:**

**1. 8h00: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng:** Làm việc tại trụ sở.

**2. 8h00: Phó Chánh Văn phòng Nguyễn Thị Mỹ Châu**; **CVVP Nguyễn Thành Trung:** Tham gia Đoàn giám sát việc triển khai thực hiện các công trình đầu tư công năm 2023 đối với Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng huyện và khảo sát một số công trình *(thời gian cả ngày).*

***-Địa điểm:*** Tại trụ sở Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng huyện; các công trình trên địa bàn.

**3.** **Lái xe Trần Xuân Sáng đưa** **Chủ tịch UBND huyện - Nguyễn Gia Hoà:**

***3.1.Từ 8h00-11h00:*** Dự Hội nghị thông tin thời sự cho cán bộ chủ chốt các cấp của tỉnh năm 2023.

***-Địa điểm:*** Tại Hội trường Lầu 8 - Trường Chính trị tỉnh.

***3.2. Từ 11h00:*** Dự chia tay đồng chí Đại tá Nguyễn Quốc Bình - UV.BTV TU, Chỉ huy Trưởng BCHQS tỉnh nhận quyết định chờ nghỉ hưu.

***-Đại điểm:*** Bộ CHQS tỉnh.

**+ Chiều**:

**1. 14h00: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng:** Làm việc tại Trụ sở

**2. 14h00: Phó Chánh Căn phòng - Nguyễn Thị Mỹ Châu; CVVP Võ Tấn Quang:** Tham giahọp đối thoại với các hộ dân xã Lộc Thịnh bị ảnh hưởng bởi dự án xây dựng hàng rào từ ngã ba Tà thiết đến cây xăng Ngọc Ánh.

***-Địa điểm:*** Hội trường xã Lộc Thịnh.

**3. Lái xe Trần Xuân Sáng đưa** **Phó** **Chủ tịch UBND huyện Hồ Quang Khánh:** Chủ trì đối thoại với các hộ dân xã Lộc Thịnh bị ảnh hưởng bởi dự án xây dựng hàng rào từ ngã ba Tà thiết đến cây xăng Ngọc Ánh.

***-Địa điểm:*** Hội trường xã Lộc Thịnh.

**4.** Hợp đồng xe đưa **Phó Chủ tịch UBND huyện - Lê Thị Ánh Tuyết:** Tham gia Đoàn kiểm tra thực tế Kế hoạch liên kết và tiêu thụ sản phẩm lúa gạo Đài thơm 8 của HTX sản xuất NLNTM DV Bom Bo.

***-Thời gian, địa điểm:*** 14 giờtại Ấp Việt Quang, xã Lộc Quang.

**Thứ Tư (ngày 01/11/2023):**

**+ Sáng:**

**1. 8h00: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; CVVP Đào Ngọc Mạnh:** Tham gia Lễ ký kết công tác phối hợp trong chuyển đổi số giữa UBND huyện với Viettel Bình Phước.

***-Địa điểm:*** tạiHội trường B - UBND huyện.

**2. 8h00: Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu:** Làm việc tại trụ sở

**3. Lái xe Trần Xuân Sáng đưa** **Chủ tịch UBND huyện - Nguyễn Gia Hoà:** Họp UBND tỉnh.

 ***-Thời gian, địa điểm:*** 8 giờ tại phòng họp G - UBND tỉnh.

**+ Chiều**:

**1. 14: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; CVVP Tạ Thị Ngọc Dung:** Tham gia họp thông qua nhiệm vụ quy hoạch khu di tích quốc gia đặc biệt Tà Thiết. *(giao Ban QLDA ĐTXD huyện chuẩn bị nội dung và mời đơn vị tư vấn).*

***-Địa điểm:*** Phòng họp B - UBND huyện.

**2. 14h00: Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu:** Làm việc tại trụ sở**.**

**Thứ năm** **(02/11/2023):**

**+ Sáng:**

**1. Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình:**

**1.1. Từ 8h00-10h30:** Tham dự cuộc họp của Bí thư Huyện ủy về làm việc với Bí thư một số chi bộ để quán triệt, tăng cường công tác lãnh đạo Đảng đối với nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

***-Địa điểm:*** Phòng họp A - Huyện uỷ.

**1.2. 10h30:** Dự họp mặt kỷ niệm 94 năm Ngày truyền thống Ngành Cao su Việt Nam (28/10/1929 - 28/10/2023).

***-Thời gian, địa điểm:***10 giờ 30, tại Nhà ăn Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh

**2. 8h00: Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng:** Tham gia tiếp Đoàn Bộ Tư lệnh Quân khu 7 khảo sát Thực hiện Chương trình Xuân Chiến sĩ năm 2024.

***-Địa điểm:***Tạihội trường Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

**3. 8h00: Phó Chánh Văn phòng - Nguyễn Thị Mỹ Châu và CVVP Võ Tuấn Quang:** Tham dự cuộc họp xử lý đơn của công dân Phạm Đức Hãnh.

***-Thời gian, địa điểm:***8 giờtạiHội trường B - UBND huyện.

**+ Chiều**:

**1. 14h00: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình:** Tham gia cuộc họp cùng PCT Hồ Quang Khánh về báo cáo việc triển khai thực hiện Thông báo số 1286-TB/HU ngày 16/10/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy tại cuộc họp Đoàn công tác của huyện sau chuyến tham quan, học tập kinh nghiệm ứng dựng công nghệ vi sinh IMO trong xử lý rác thải hữu cơ và chăm sóc cây trồng tại huyện Vĩnh Cựu - Đồng Nai. *(giao phòng Nông nghiệp - PTNT phối hợp Đội QLCT Đô thị và các đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung và dự thảo kế hoạch triển khai thực hiện theo Thông báo số 1286-TB/HU ngày 16/10/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy)*

***-Địa điểm****:* Phòng họp A - Huyện ủy.

**2. 14h00: Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu:** Làm việc tại trụ sở.

**3. 14h00: Lái xe Trần Xuân Sáng đưa Chủ tịch UBND huyện - Nguyễn Gia Hoà:** Tham gia cùng Bí thư Huyện uỷ kiểm tra nguyên nhân một số công trình xây dựng cơ bản chậm tiến độ.

**Thứ sáu (03/11/2023):**

**+ Sáng:**

**1.** **8h00:** **Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình:** Tham gia làm việc với Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnhvề công tác phối hợp giải phóngmặt bằng các dự án trong Khu kinh tế cửa khẩu Hoa Lư. *(giao Trung tâm PTQĐ phối hợp các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung; giao Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo đến Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh)*

***-Địa điểm:*** Tại Văn phòng Ban quản lý Khu kinh tế Hoa Lư.

**2. 8h00: Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu:** Làm việc tại trụ sở

**3.** **8h00:** **Lái xe Trần Xuân Sáng đưa** **Chủ tịch UBND huyện Nguyễn Gia Hoà và Chánh Văn phòng Hoàng Văn Tình:** làm việc với Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnhvề công tác phối hợp giải phóngmặt bằng các dự án trong Khu kinh tế cửa khẩu Hoa Lư. *(giao Trung tâm PTQĐ phối hợp các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung; giao Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo đến Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh)*

***-Địa điểm:*** Tại Văn phòng Ban quản lý Khu kinh tế Hoa Lư.

**4. Hợp đồng xe đưa Phó Chủ tịch HĐND huyện - Ngô Đình Vinh:** dự ***“Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc”*** Ấp 5, xã Lộc Điền.

***-Địa điểm:*** Nhà văn hoá Ấp 5, xã Lộc Điền.

**+ Chiều:**

**1. 14h00: Chánh Văn phòng - Hoàng Văn Tình; Phó Chánh Văn phòng - Đỗ Tuấn Hùng, Nguyễn Thị Mỹ Châu:** Làm việc tại trụ sở

**Thứ bảy (04/11/2023): Trực cơ quan:**

- Lãnh đạo: Chánh Văn phòng Hoàng Văn Tình.

- Chuyên viên: Tạ Thị Ngọc Dung

- 7h 30 Lái xe Trần Xuân Sáng đưa PCT UBND huyện **Nguyễn Thanh Phi :** Dự *“Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc”* ấp Hiệp Thành Tân, xã Lộc Hiệp *(Ngày hội điểm của huyện)*

***-Địa điểm:*** Nhà Văn hoá ấp Hiệp Thành Tân, xã Lộc Hiệp.

**Chủ nhật (05/11/2023): Trực cơ quan**:

- Lãnh đạo: Phó Chánh Văn phòng Đỗ Tuấn Hùng.

- Chuyên viên: Đào Ngọc Mạnh

- 7h 30 Lái xe: Trần Xuân Sáng đưa PCT UBND huyện **Nguyễn Thanh Phi :** Dự “Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc” ấp Tân Lợi, xã Lộc Phú *(Ngày hội điểm của huyện)*

***-Địa điểm:*** Nhà Văn hoá ấp Tân Lợi, xã Lộc Phú.

 \* *Lưu ý*: *Các đồng chí được giao nhiệm vụ, chủ động phới hợp các đơn vị, chuẩn bị tốt các nội dung, điều kiện…để hoàn thành nhiệm vụ được giao. Trong quá trình tham mưu thực hiện có khó khăn kịp thời báo cáo lãnh đạo để xử trí./.*

***Nơi nhận****:*  **CHÁNH VĂN PHÒNG**

- TT HĐND huyện;

- Lãnh Đạo UBND huyện;

- Các phòng CM, đơn vị;

- Nội bộ VP*.*